

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

Декан филологического факультета

_____ / Э.А. Аушева

_____ / З.И. Добриева

«25» апреля 2026г.

«30» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки (магистратура)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

Ингушский язык

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Магас, 2026г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01. Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020г. № 986.

Программу составила:

к.пед.н., доцент института «Иностранные языки и регионоведение» Ж.А. Хашегульгова

Программа одобрена на заседании института «Иностранные языки и регионоведение»

Протокол № 4-а от «28» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» имеет своей целью повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение английского языка призвано также обеспечить повышение уровня учебной автономии студентов, способности к самообразованию. В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающиеся должны решить следующие задачи:

- развитие способности и готовности студентов к самостоятельному изучению иностранного языка, к дальнейшему самообразованию с его помощью в разных областях знания;
- приобретение опыта творческой деятельности, опыта проектно-исследовательской работы с использованием английского языка в русле выбранного профиля;
- формирование личных качеств и способностей, позволяющих эффективно организовывать и осуществлять иноязычное общение в поликультурной среде.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана - «Б1.О.02» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 – «Филология» (уровень – магистратура). Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предназначена для систематизации знаний будущих магистров в области фонетики, грамматики и лексики иностранного языка и дальнейшего формирования и совершенствования на их основе языковых навыков и речевых компетенций.

Данный курс призван сформировать у обучаемых целостные представления о структуре иностранного языка. Приступая к изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», будущий магистр должен освоить курс «Иностранный язык» (уровень бакалавриата), владеть основными информационными технологиями, необходимыми для профессиональной деятельности филолога.

3. Результаты освоения дисциплины Деловой иностранный язык

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке	УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;	Знать базовые слова, выражения и фразеологические единицы по программной тематике. Уметь делать грамматически и стилистически правильные переводы с английского языка на русский и с русского языка на английский текстов средней трудности. Владеть английской транскрипцией, т.е. уметь читать и записывать слова в транскрипции
		УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;	Знать схему пересказа прочитанного текста, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи, аргументов автора, а также выражения собственного мнения по обсуждаемой проблеме. Уметь правильно перевести на русский язык отрывок оригинального текста без словаря, обращая особое внимание на функционально-стилевую адекватность. Владеть монологической речью, неподготовленной и подготовленной, в виде сообщения или доклада; диалогической речью – интервью, беседа, дискуссия в ситуациях на любую из пройденных тем, а также на дополнительные темы, связанные с материалом курса и предлагаемые преподавателем.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 .Учитывает при социальном профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;	Знать основные события и персоналии русской истории. Уметь анализировать исторические события русской истории.
		УК-5.3. Осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	

4. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа (проект)	Подготовка к экзамену	Самостоятельная работа	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролльн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ
1.	My scientific work/ Why do we choose postgraduate studies?	1			22						25						
2.	Types of postgraduate programs	2			22						30						
3	Science	2			20						25						
4.	Scientific method and methods of science	2			20						20						
5.	Pure and applied science	2			24						20						
6	Science and education. Fundamental, applied and public research	2			20						13						
			288		128						133						
												Форма					
												Зачет					
												Зачет с оценкой					
												Экзамен					27

4.2. Содержание дисциплины

Tema 1. My scientific work/ Why do we choose postgraduate studies?

Article A. Education for the twenty-first century: exploding knowledge (Science and Technology)

Article B. Studying Masters' degree vs. having work experience Study the meaning of the following word combinations and compose sentences connected to Science, Research, and Technology. Scientific and technological innovations, unprecedented socio-economic challenges, amazing cultural reawakening, yesterday's educational programmes, to jeopardize education's reputation, technology of education, technology in education, the exponential growth of knowledge, exploding knowledge, the mainspring of the growth of knowledge, extraordinarily high, special significance for future-oriented education, the fusion of knowledge, automation communication technology base, theoretical knowledge, the applied knowledge, to go hand in hand, spin-off effects, a new level of integration, protection (defence) of master's thesis is not allowed, securing theme master's thesis, research direction, in accordance with, the highly skilled experts, annotated master's program, based on the application of a student, is appointed scientific adviser, submitted for the approval to the supervisor, results of research, the report on the research work of a student, to be submitted to the department.

Using the information from Unit 1.1.; prepare a short personal response to the following issues - what is your opinion or reaction to the topic/issue?

- 1) The development of Science and Technology: retrospective aspect.
- 2) Research the area of work you wish to enter to identify how potential employers would view applicants with postgraduate qualifications. What new experience and knowledge would you gain from the post-graduate course of study?
- 3) What is your motivation for taking a post-graduate course? Is it only because of helps for future career making? Sum up all pros and cons and make a presentation in class.

Tema 2. Types of postgraduate programs

Article A. Reasons to apply for a Masters' Degree Article B. Things you should consider before embarking a PhD on a research program you envision isn't what it appears to be... Study the meaning of the following word combinations; compose sentences connected to Education Prospects, Research Projects, and Science. Final year/graduate student, to come across the question, to complete the undergraduate degree, to achieve career goals, the cost in tuition fees, the extra length, time out of employment, overriding reasons, to apply for a master's degree, to depend on field and mind-set, strictly necessary, to have a firm plan, future career, applying to graduate school, the academic version, professional training, to enable students, the right knowledge and skills, to jump straight into desired careers, to apply to graduate school, further study as an investment in own potential, a way to postpone the end of student life, leading thinker, the faculty members, guest experts, to stay motivated and working hard, the talented people, an access to excellent material resources, the latest technologies.

Tema 3. Science

Article A. 10 truths a PhD supervisor will never tell you (part 1) Article B. 10 truths a PhD supervisor will never tell you (part 2) Article C. Research supervision: ground rules and expectations Express your opinion on the following quotation. Prepare a short report regarding the following quotation. "Undergraduate study gave me the opportunity to understand existing knowledge in my field. Graduate school gives me the opportunity to contribute to that knowledge. How complex is the language of each article in unit 1.2.? What words in particular are usual or interesting? Is there any technical jargon? 2. Explain which article you prefer and why. You may make your decision based on any criteria you choose (e.g. how entertaining /clear /informative/ stylish the article was) as long as you make it clear what criteria you have judged the articles on. Support any statement you make with quotations. 3. Using the information from Unit 1.2.; prepare a short personal response to the following issues - what is your opinion or reaction to the topic/issue? 1) Master's degree: your future prospects (your aims, goals, and possible research area). 2) Your current research area: variety of research options, possible career options. 3) Department overview: state your degree program; state your speciality and possible application area."

Tema 4. Scientific method and methods of science

Article A. What is a research statement? Article B. Writing the research statement Article C. Creating the research statement Article D. How to write a strong thesis statement Study the meaning of the following word combinations and compose sentences connected to Research (thesis), Degree Program (future prospects), and Supervision. Doctoral supervision and candidature management, slow progress towards completion, inconsistencies and problems with supervisors, supervisory meetings, an experienced supervisor and examiner, to move a diversity of students, the postgraduate bureaucracy, to attend conferences, an international reputation, to advance own career, continually declining the requests, the ethical expenditure, an annual progress report, public confirmations of candidature sessions, biannual progress reports, and annual oral presentations of research, the excesses of supervisory administration, to facilitate a resolution to this examination, claim co-authorship of every publication, facilitate your research and publishing career, assist to become an independent scholar.

Tema 5. Pure and applied science

Aspect 1. Understanding communication: types of scientific interactions State your opinion on the following quotation by the French writer André Breton: "Of all the arts in which the wise excel, nature's chief masterpiece is writing well." prepare an introduction for your groupmates so that they can^[1] get to know you. Include the following: why you are taking the class and what you hope to learn, major, career goals. Make an elevated portfolio of the scientific communication (for each item characterize yourself as an audience): - Are you more or less specialized in the discussed field? - Were you a primary or a secondary reader? - If possible, think of what a similar portfolio would have looked like a few years ago. In what sense were you a different audience than you are now? Aspect 2. Identifying purpose and audience Make an abstract of the article you are currently working on. 1. The title of the article. 2. The aim (purpose) and subject of the article. 3. The arrangement of the subject matter (the content). 4. The

conclusion and recommendations.

Тема 6. Science and education. Fundamental, applied and public research

Aspect 1. Structuring the research paper: effective writing State your opinion on the following quotation by James Michener. "I'm not a very good writer, but I'm an excellent rewriter." 2. Samuel Johnson, who wrote the first true English dictionary, said, "What is written without effort is in general read without pleasure." What do you think he meant by this? What does this mean to you as a professional communicator? 3. Express your opinion on the following statements. Prepare a short report regarding the following statements. "There is no substitute for science communication to the public and policy makers." Lailah Gifty Akita Aspect 2. Revising the research paper in English, omitting the unnecessary details. Begin your summary in the following way: is/are studied; considered; analysed; examined; described; discussed; arrived at; developed; inferred; introduced; formulated; outlined; made; summarized. Write a summary to the article "Научная статья. Какая она?"

5. Образовательные технологии

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникационных технологий. Становлению автономности и ответственности за ход и результаты собственного процесса овладения иностранным языком способствует технология самооценки. Предусмотрена необходимость использования технологии моделирования в учебном процессе ситуаций делового / профессионального общения, которые способны имитировать содержательно-тематические параметры реальной коммуникации: ролевые, деловые игры, дебаты и кейс-метод. Программа ориентирует учебный процесс на дальнейшее развитие и совершенствование проектной технологии, как необходимого компонента формирования коммуникативных профессиональных компетенций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Содержанием индивидуальной самостоятельной работы является внеаудиторное индивидуальное чтение, составление диалогических и монологических высказываний, реферирование / аннотирование профессиональных текстов, поиск и обзор необходимой информации в Интернет-ресурсах, составление краткого сообщения по найденному материалу, подготовка к ролевым играм, промежуточному/рубежному лексико-грамматическому тестированию, работа с аудио и видео материалом, а также различные индивидуальные задания, связанные с участием в научной работе. Предусматривается обязательная периодичность контроля самостоятельной работы студента, стимулирующая ее регулярность и дающая возможность своевременного преодоления индивидуальных трудностей.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомен- дуемая литерату- ра	Количес- тво часов
1	Задание 1. Get a copy of a broadsheet and a tabloid (in English) and complete this table. Задание 2. Read the text «Different Types of Mass Media» once to get the general idea, try not to spend more than 10 minutes. Complete the sentence as to the text. Read the article again and underline words and phrases that you do not know. Write your own definitions. Use a dictionary if necessary.	Make a plan of the text. Abridge the text by way of shortening each paragraph (leaving out unnecessary sentences and even words). Write a summary of the text. Use the following plan: 1. the title of the text is... 2. the text is written by... 3. the text gives information about... 4. At the beginning of the text the author...then (after that, further on, next...) the author... — dwells on...— explains...— mentions...— points out...— reports about... — describes... — touches upon... — comments on... the text ends with... 5. According to the text... 6. I think the text is... — important— informative— useless— too hard to understand...	Подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений. Оформление портфолио		25
2	Общие понятия профессионально-ориентированной коммуникации на английском языке. Фразы и клише.	Выполнение упражнений. Работа с текстом для дополнительного чтения. Чтение, составление Тематического словаря, Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод, пересказ текстов для дополнительного чтения.	Письменное и устное сообщение.. Подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений. Оформление портфолио		30

3	Медиа-тексты фактологического и аналитико-фактологического типов. Лексические особенности медиакоммуникации в Интернете	Summarizing information. Make a plan of the text. Abridge the text by way of shortening each paragraph (leaving out unnecessary sentences and even words). Summarize the text to the others in your group. 11. Speaking. Discuss Pros and Cons of Mass Media. Speak about Mass Media Influence on Youth. 12. Writing. Write a	Письменное и устное сообщение. Подготовка к практическим занятиям.		25
4	Изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях;	Использование записей диалогов. Письменное и устное сообщение. Анализ газетной статьи.	Подготовка к практическим занятиям, Выполнение упражнений.		20
5	Изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях	Лексико-грамматические упражнения. Лексика. Использование Лаборатории устной речи – записей диалогов, текстов из учебников.	Монологическое высказывание по теме. Письменное и устное сообщение. Анализ газетной статьи		20
6	Изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях	Лексико-грамматические упражнения. Лексика. Использование Лаборатории устной речи – записей диалогов, текстов из учебников.	Прослушивание записей диалогов, текстов из учебников.		13

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Практика устной речи. Все содержание мысли передается говорящими и воспринимается слушающими при помощи различных лексем и фраз, организованных при помощи разнообразных грамматических конструкций в предложения-высказывания. Невозможно овладеть языком, не усвоив его грамматических особенностей, без знания определенного количества лексики и правил комбинаторики слов в потоке речи.

При работе над развитием навыков устной и письменной речи, рекомендуется особое внимание уделить следующим видам работы:

1. Тщательной работе со словарем по изучению фонетических,

сематических и комбинированных особенностей активного вокабуляра.

2. Чтению текстов заданной тематики с обязательным выписыванием и заучивание новой лексики.

3. Составлению диалогов и монологов с использованием активного вокабуляра.

4. Просмотру и обсуждению видеофильмов, изложению их содержания в письменном виде.

5. Подготовка сочинений, проектов, ролевых игр.

В области устной речи студентам нужно научиться логично и последовательно излагать определенную позицию, в том числе личную. Делать доклады, сообщения. Вести беседу, в том числе деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т.д.).

Понимать на слух собеседника/ков не только на уровне общего смысла, но и деталей.

Для этого необходимо систематически продумывать и проговаривать свои выступления. Также, большое значение имеет самоконтроль. Полезно записать свое выступление и прослушать себя.

Следующие вопросы помогут вам оценить себя:

Соответствует ли то, что я говорю теме выступления/беседы (тому, что я стараюсь доказать)?

Логично ли и последовательно ли изложена точка зрения?

Иллюстрирует ли мои примеры то, что я хочу доказать?

Есть ли в моей речи грамматические или лексические ошибки?

Как воспринимается моя речь на слух (интонация, темп, паузы и т.д.)?

Необходимо помнить, что лучший экспромт – это домашняя заготовка, поэтому, если предстоит парная работы или ролевая игра по прочитанному дома материалу, рекомендуется подготовиться: продумать, что и как будет сказано собеседнику, какие вопросы заданы.

В области чтения основное внимание уделяется совершенствованию навыка изучающего текста, что предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, рекомендуется вдумчиво и внимательно прочесть его, отмечая незнакомые слова. Посмотрев их значения по словарю, нужно выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям после каждого текста.

Задачи в области письменной речи во многом совпадают с теми, которые были рассмотрены применительно к устной речи.

При написании параграфов сочинений, эссе и т. д., необходимо помнить, что параграф - это краткий текст, состоящий из ключевого предложения (обычно первого), в котором содержится основная мысль, и последующих предложений, которые раскрывают основную мысль.

Предложения должны быть логически связаны друг с другом.

При работе над развитием грамматических навыков, рекомендуются следующие виды работы:

- тщательное изучение грамматических правил;
- регулярное выполнение предложенных преподавателем устных и письменных заданий;
- при работе над теоретическим материалом рекомендуется использовать различные схемы и таблицы, поясняющие то или иное правило и отражающие ключевую информацию;
- овладение произносительными навыками предполагает заучивание наизусть скороговорок, диалогов в парах, текстов информационного и научного стилей; перед заучиванием студенту рекомендуется выполнить имитационные, тренировочные и подстановочные упражнения, что облегчает работу студентов по правильному озвучиванию и запоминанию текста. Все тексты интонируются, разбираются с точки зрения интонационных особенностей стиля, отчитываются в классе с целью последующего заучивания наизусть дома и воспроизведения в классе. Все тексты сопровождаются магнитофонной записью. Работа над материалом на запоминание должна вестись регулярно в течение всей недели перед занятием.

6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. (Модуль -1)

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых регулируются
1.	ТЕСТ	Имя существительное. Мн.ч. сущ., притяжательный падеж. Артикль.	УК-4, 5
2.	ТЕСТ	Числительные. There is/are. Some/Any	УК-4, 5
3	ТЕСТ	Глагол. Правильные и неправильные глаголы. Времена группы Simple, Continuous и Perfect	УК-4, 5

6.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Вопросы для текущего контроля

1. Действительный и страдательный залоги в различных жанрах научного дискурса.
2. Виды модальностей в научном дискурсе и способы их выражения.
3. Функции сослагательного наклонения в научном дискурсе.

4. Основные формы инфинитива, герундия, причастия. Их функции в предложении.
5. Инфинитивные, причастные, герундиальные конструкции и способы их перевода на русский язык.
6. Просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение.
7. Основные стратегии чтения текстов по научной специальности.
8. Структура научной презентации.
9. Речевые модели описания таблиц, графиков, схем.
10. Языковые формулы участия в обсуждении и свободной дискуссии.
11. Терминообразование. Многозначность терминов.
12. Языковые средства оформления аннотаций.
13. Языковые средства оформления рефератов
14. Особенности перевода научных текстов
15. Переводческие трансформации. Монолингвальные и отраслевые словари.
16. Словарное и контекстное значение слова.
17. Речевые стратегии и тактики устного и письменного предъявления информации по теме научного исследования.

Вопросы к экзамену

Пример билета

1. Read the text and write its summary
2. Speak with the examiner on the topic of your research

Вопросы для собеседования по второму заданию билета

1. What are your research interests focused on?
2. What is the aim of your research?
3. What practical application can your research have?
4. Who is your supervisor? What are his research interests focused on?
5. What are the main steps of setting a goal?
6. Whose works do you refer to in your research paper?
7. What are the main parts of the scientific article?
8. How can one write an abstract of an article?
9. What is the Metrix of the journal?
10. What parts does the summary of your research work include?

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Учебная литература:

1. Гальчук, Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи : учебное пособие / Л. М. Гальчук. - 2-е изд. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020.
2. Агабекян И.П. Деловой английский. - Феникс, 2013
3. Качалова И.Е., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами. – М.: ЛадКом, 2010. – 720 с.
4. Raymond Murphy. Essential Grammar in Use. - Cambridge University Press, 2012. – 320 с.
5. Ерофеева Л.А. Modern English in Conversation. Учебное пособие по современному разговорному английскому языку 2-е изд., стереотип. - М.: Флинта, 2011.
6. Зеленская Л.Л. Английский язык. Учебное пособие. Уровни В1-В2. Под редакцией: Петрова Т. Н. – М.: "МГИМО-Университет", 2011. - 140 с.
7. Измайлова Н.С. Английский язык. Сборник упражнений к учебнику. Уровень В2. - М.: "МГИМО-Университет", 2011.
8. Истомина Е., Саакян А. Практический курс английской грамматики. – М.: Эксмо, 2013.
9. Кушникова Г.К. English. Free Conversation. Учебное пособие. -М.: Флинта, 2009.
10. Литвинов П.П. Словарь синонимов английского языка - М.: АСТ, Астрель, 2010.
11. Митрошкина Т.В. Англо-русский словарь-минимум. Минск: ТетраСистемс, 2012.
12. Новикова И. Петрова Н. Практикум к курсу английского языка. 4 курс. – М.: Владос, 2005. – 192 с.
13. Осечкин В.В. Английский язык. Разговорные формулы, диалоги, тексты - М.: ВЛАДОС, 2008.
14. Севастьянова Н. В. Everyday topics for discussion. - М.: Флинта, 2009.
15. Селянина Л., Куценко А, Попова В. И др. Практикум к курсу английского языка. 2 курс. – М.: Владос, 2005.

7.2 Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru

Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения:

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:
 - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
 - 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
 - 1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
 - 1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
 - 1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
 - 1.9. Универсальный статистический пакет STADIA
 - 1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
 - 1.11. Справочно-правовая система “Гарант”
2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

8.4. Материально-техническое обеспечение

Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), интерактивная доска, графопроектор

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность

«Ингушский язык»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Контролируемые дисциплины	разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Академическая сфера общения на английском языке Реферирование и аннотирование научных статей		УК-4 УК-5	тест
2.	Общие понятия профессионально-ориентированной коммуникации на английском языке. Фразы и клише. Реферирование и аннотирование научных статей		УК-4 УК-5	тест
3.	Реферирование и аннотирование научных статей		УК-4 УК-5	Тест Пересказ
4.	My scientific work/ Why do we choose postgraduate studies? Реферирование и аннотирование научных статей		УК-4 УК-5	Тест диалог
5.	Types of post graduate programs Реферирование и аннотирование научных статей		УК-4 УК-5	Тест пересказ

Вопросы к экзамену

по дисциплине **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Действительный и страдательный залоги в различных жанрах научного дискурса.
2. Виды модальностей в научном дискурсе и способы их выражения.
3. Функции сослагательного наклонения в научном дискурсе.
4. Основные формы инфинитива, герундия, причастия. Их функции в предложении.
5. Инфинитивные, причастные, герундиальные конструкции и способы их перевода на русский язык.
6. Просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение.
7. Основные стратегии чтения текстов по научной специальности.
8. Структура научной презентации.
9. Речевые модели описания таблиц, графиков, схем.
10. Языковые формулы участия в обсуждении и свободной дискуссии.
11. Терминообразование. Многозначность терминов.

12. Языковые средства оформления аннотаций.
13. Языковые средства оформления рефератов
14. Особенности перевода научных текстов
15. Переводческие трансформации. Монолингвальные и отраслевые словари.
16. Словарное и контекстное значение слова.
17. Речевые стратегии и тактики устного и письменного предъявления информации по теме научного исследования.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

По дисциплине «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**»

1. Read the text and write its summary
2. Speak with the examiner on the topic of your research

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» уровень сформированности лексико-грамматических компетенций согласно требованиям программы по иностранному языку; владение навыками составления логичного высказывания;
- оценка «хорошо» сформированности лексико-грамматических компетенций согласно требованиям программы по иностранному языку, допустимы незначительные ошибки в речи, в работе с лексико-грамматическим материалом;
- оценка «удовлетворительно» лексико-грамматический материал усвоен частично, лексикой по заданной теме студент владеет в незначительном объеме, допущены языковые ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» студент не владеет лексико-грамматическим материалом согласно требованиям программы по иностранному языку, задание выполнено с многочисленными лексико-грамматическими ошибками.

Тесты письменные и/или компьютерные

1. Банк тестов по разделам и темам

№	Вопросы и варианты ответов
1.	... English Channel is between ...Great Britain and ... France. a) the, the, the b) the, -, - c) -, the,-
2.	I can give Bob the message if I (see) him. a) will see b) see
3.	often - the cinema -The Milnes - to - go a) The Milnes go to the cinema often b) The Milnes often go to the cinema.
4.	Every year London ... by many people from all over the world. a) is visited a) is being visited b) was being visited
5.	I prefer ... outdoor games. a) playing b) to playing c) to play
6.	Plants die if you (not / water) them. a) won't water b) don't water c) wouldn't water
7.	My parents (be) to the USA many times. a) have been b) had been c) will have been d) is being
8.	Who translated the Bible from Latin into English? a) Geoffrey Chaucer b) John Wycliffe c) William Caxton d) Thomas Mallory
9.	Who of sisters Bronte wrote the novel "Jane Eyre"? a) Emily b) Anne c) Charlotte
10.	The biggest museum ... by the Mayor next month, on May 24th. a) opens b) is opened c) will be opened

11.	The policeman is interviewing the robber. a) Who is interviewing the robber? b) Who is the robber interviewing?
12.	How is Elizabethan time (1558 – 1603) called? a) rebirth b) golden age c) flourishing of art
13.	If you ... more, you would have passed this test long ago. a) worked b) had worked c) had been working
14.	In what novel of Oscar Wilde the portrait reflects all the changes in the hero's appearance, but the hero himself remains untouched by the course of time? a) "The Devoted Friend" b) "The Picture of Dorian Gray" c) "The Selfish Giant"
15.	the theatre - go - often - very - we - to a) We go to the theatre very often. b) We very often go to the theatre. c) Very often we go to the theatre.
16.	Sandra managed ... a solution. a) to find b) finding c) find
17.	What of the following is connected with the life of Thomas More? a) War of Roses b) Queen Victoria c) The Tower d) Lord Chancellor
18.	If I had one million dollars, I (probably / buy) a yacht. a) would probably buy b) will probably buy c) probably bought
19.	Tell Tommy about these wonderful islands. He (never / hear) about them. a) has never heard b) had never heard c) will never have heard d) heard
20	him -give - to -cigarettes - his a) Give to him his cigarettes. b) Give his cigarettes to him.
21.	 is it from here to St. Petersburg? a) How far b) How long

22.	From what Shakespeare's play are the characters Claudius, Gertrude, Horatio, Polonius? a) Hamlet b) Julius Caesar c) Romeo and Juliet d) King Lear
23.	If I were John, I... not tell everybody about my problems. a) did b) could c) would
24.	Take your umbrella. It (rain) cats and dogs. a) is raining b) was raining c) will be raining
25.	If I (hear) any news, I (phone) you. a) will hear, will phone b) will hear, phone c) hear, will phone
26.	His language skills seem a) to improving b) improve c) to be improving
27.	Who of the following writers was a doctor by profession? a) Charles Dickens b) Arthur Conan Doyle c) Oscar Wilde
28.	- How did it happen that you missed your stop? - I (not / miss) it if the conductor (announce) the stops. a) wouldn't miss, announced b) hadn't missed, would have announced c) wouldn't have missed, had announced
29.	The workers say that they (build up) a district by the beginning of 2000. a) will have built up b) will build up c) have built up d) had built up
30.	Numerous banks, offices and firms ... in the City. a) have been situated b) situate c) are situated
31.	 would you like to drink? a) Which b) What
32.	What is the present ruling party in Great Britain ? a) the Labour Party

	b) the Conservative Party c) Liberal Democrats
33.	Why didn't you buy the car? — If I ... it, I would've bought it. a) wanted b) had wanted c) want
34.	What is the White House? a) University b) The residence of President c) Monument d) Park e) Sky-scraper
35.	If the weather (be) fine tomorrow, we are going to have a picnic. a) is b) will be c) was
36.	Andrew hates ... early in the morning. a) to get up b) getting up c) to getting up
37.	Which is the longest river in the USA? a) Missouri b) Hudson c) Mississippi d) Colorado e) Columbia
38.	What a pity my husband is away! If he (be) here, he (help) us. a) were, would help b) would be here, will help c) is, will help
39.	A mother asked the children if they (buy) some biscuits for tea. a) has bought b) had bought c) bought d) will have bought
40.	When were the Universities of Oxford and Cambridge founded ? a) the 13 th cent. b) 15 th cent. c) 12 th cent. d) 17 th cent
41.	... of brothers Grimm was the eldest? a) Who b) What c) Which
42.	What is the best-known building designed by Christopher Wren? a) St. Paul's Cathedral

	b) the Tower of London c) Westminster Abbey
43.	If there ... no clouds, we should not enjoy the sun. (proverb) a) are b) were c) would be
44.	Who is Robert Burns? a) a poet b) a playwright c) a singer d) a musician
45.	Hurry up! If you (catch) a taxi, you (meet) Mary at the station. a) catch, will meet b) will catch, meet c) will catch, will meet
46.	the table – and – on – is – there – two – a book - pens a) There is a book and two pens on the table. b) There is two pens and a book on the table. c) On the table there is a book and two pens.
47.	When does English compulsory school begin? a) 5 b) 6 c) 7 d) 9
48.	If I (get up) early tomorrow morning, I (go) jogging. a) will get, go b) get up, will go c) got up, am going to go
49.	I (leave) some photos to be developed. Are they ready? a) have left b) had left c) will have left d) leave
50.	The City of London ... by fire in 1666 and by bombs in 1940. a) destroyed b) was destroyed c) had been destroyed
51.	It's so cold today. ... put on your warm coat? a) Why you haven't b) Why haven't you
52.	What kind of state is Great Britain? a) a republic b) an absolute monarchy c) a parliamentary monarchy
53.	What ... we do if she doesn't keep her word? — I wish I ...

	a) shall; knew b) would; would know c) 'll; know
54.	What is the Strait of Dover? a) The Isle b) The rocky highland c) The English Channel d) the river
55.	When I (arrive) in Manchester next week, I (phone) you. a) will arrive, will phone b) will arrive, phone c) arrive, will phone
56.	Dave agreed ... his friends at the café tomorrow evening. a) meet b) to meeting c) to meet
57.	Americans..... July Fourth as Independence Day a) write b) celebrate c) get together
58.	St. Paul's Cathedral... by Christopher Wren (1632-1723), and it... last stone was laid in 1710. a) was designed; believes b) designed; believed c) was designed; is believed
59.	She (have lunch) by the time we arrive. a) will have had b) will have c) have had d) had had
60.	The Statue of Liberty symbolizes... a) a woman with a torch b) a land of freedom c) the man's sculpture d) the commercial center of New York
61.	... birthday is it today? - It's Janet's birthday today. She is 19 a) Which b) Whom c) What d) Whose
62.	Who arrived at Plymouth Rock in 1620? a) the Indians b) the pilgrims c) the French

	d) the Americans
63.	If he hadn't helped me, I... all my money two years ago. a) would lose b) had lost c) would have lost
64.	Who is the author of the following sayings: «Better three hours too soon than a minute too late». "Have more than you show, speak less than you know". a) Geoffrey Chaucer b) Thomas More c) William Shakespeare
65.	If he (not/be) busy tomorrow morning, he probably (give) you a lift. a) isn't busy, will probably give b) won't be, will probably give c) won't be, probably gives
66.	tell – didn't – me – you – the truth – why? a) Why you didn't tell me the truth? b) Why didn't you tell me the truth? c) Why didn't you tell the truth me?
67	What parts does the United Kingdom consist of? a) England, Scotland, Wales b) England, Scotland, Wales, Ireland c) England, Scotland, Wales, Northern Ireland
68.	Nearly all English kings and queens ... in Westminster Abbey. a) are being crowned b) have been crowned c) had been crowned
69.	Mr. Jackson said that he (already/buy) everything for lunch. a) will already have bought b) will buy c) have bought d) had bought
70.	How many parts does Great Britain include? a) 2 b) 3 c) 4 d) 1
71.	 does it cost to stay at the Hilton Hotel? a) How many b) How much c) What
72.	Who is officially the head of the state and the government of the USA? a) President b) Republican Party c) Communist Party e) Democratic Party

73.	Could you trust him if you ... me? — I wish I... a) will be; can b) were; could c) are; did
74.	Where was W. Shakespeare born? a) in London b) in Edinburgh c) in Stratford-on-Avon d) in Liverpool
75.	Call for an ambulance if he (feel) worse. a) will feel b) feels c) feel
76.	What are you going to do after ... school? a) finishing b) to finish c) to finishing
77.	What is the symbol of England? a) the red rose b) the thistle c) the daffodil
78.	The Tower of London ... as a fortress, a royal palace and a prison became a museum. a) was used b) has been used c) had been used
79.	I' m afraid I (forget) my book at home. a) will have forgotten b) will forget c) have forgotten d) had forgotten
80.	The flag of the United Kingdom is known as a) a Red Rose b) St. George c) the Union Jack d) the Stars and Stripes
81.	... is Pam's sister? - She's a secretary at our college. a) What b) Who c) Where
82.	Which is the largest industrial and most densely populated country of the UK? a) England b) Scotland c) Wales d) Northern Ireland

83.	Unless you ... the law, you may be fined or arrested. a) don't obey b) obey c) won't obey
84.	What is the smallest component of the United Kingdom? a) England b) Scotland c) Wales d) Northern Ireland
85.	Mrs. Clay (go) shopping today if she (finish) her work earlier than usual. a) goes, will finish b) will go, will finish c) will go, finishes
86.	where – me – could – is the market – you – tell a) Could you tell me where the market is? b) Could you tell me where is the market?
87.	What is the highest mountain peak in Britain? a) Ben Nevis b) the Grampians c) Snowdon
88.	Who ... "Three Men in a Boat"? a) has ... been written with b) was ... written by c) are ... written by
89.	... the secretary (yet/come)? a) will... have come yet b) yet ...will come c) has... come yet d) had... come yet
90.	What city is associated with the names of G.G. Byron, W. Scott, R. Burns? a) Edinburgh b) Stratford-on-Avon c) Belfast d) London
91.	You can have a photo. ... one would you like? a) What b) Which
92.	Who chooses the Cabinet of Ministers? a) Parliament b) the Prime Minister c) the Queen d) the President
93.	You look tired. If I (be) you, I (take) a holiday. a) be, will take b) were, would take

	c) have been, take
94.	Members of the Parliament gather to make laws in the... a) Tower of London b) Buckingham Palace c) British Museum d) Palace of Westminster e) St. Paul Cathedral
95.	Watch the football match on TV at 11 p.m. if you (stay) at home tonight. a) will stay b) stay c) would stay
96.	Mike warned his sister not ... back late. a) to coming b) to come c) come
97.	the news – yesterday – saw – television – I – on a) I yesterday saw the news on television. b) I saw on television the news yesterday. c) Yesterday I saw the news on television.
98.	My computer ... repaired since last month, so I can't help you find information you ask for. a) has been repaired b) is being repaired c) was repaired
99.	I wasn't hungry because I (just/have) breakfast. a) have just had b) had just had c) will just have had d) had
100.	The Queen Residence in London is in... a) Piccadilly Circus b) The White House c) Buckingham Palace d) Westminster Abbey e) Tower of London

Темы эссе

(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине «**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**»

1. Темы эссе и рефератов соответствуют изученным исследовательским работам по данному направлению науки

2. Темы презентаций и аннотации магистрантов соответствуют их собственной научной работе и отражают результаты их исследований.